

**ПРИНЯТО:**

На заседании Педагогического Совета дошкольного отделения и адаптивной школы ГБОУ «Школа-интернат им. С.И. Здоровцева»

Протокол № 1

от «15» августа 2018г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГБОУ АО «Школа-интернат им.  
С.И. Здоровцева»



/ А.И. Никитин/

Приказ № 257 от «31» августа 2018г.

*Приложение №2*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о тьюторском сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья адаптивной школы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева»

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о тьюторском сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья адаптивной школы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева» (далее - Положение) составлено в соответствии Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, общего и среднего общего образования», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность тьюторов адаптивной школы (далее школа) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева» (далее - Учреждение)

#### 2. Цели и задачи тьюторского сопровождения

2.1. Цель работы тьютора заключается в создании условий для успешного включения ребенка с особенностями развития в среду школы, поддержке и сопровождении его образовательной деятельности, основываясь на принципах индивидуализации и индивидуального подхода.

2.2 Достижение цели создания условий успешности включения ребенка с особенностями развития в образовательную среду школы возможно при решении следующих групп задач:

2.2.1. Создание условий для успешного обучения ребенка;

2.2.2. Создание условий для успешной социализации ребенка;

2.2.3. Максимальное раскрытие потенциала личности ребенка.

### **3. Содержание деятельности тьютора**

3.1. В школе тьютор работает с ребенком (группой детей) с ограниченными возможностями здоровья - с интеллектуальными нарушениями (различными формами умственной отсталости, различными формами умственной отсталости и с расстройствами аутистического спектра).

3.1. Совместно с учителем класса и при участии родителей ребенка участвует в составлении специальной индивидуальной программы развития (СИПР) и регулярной корректировке. Способствует обеспечению учебной дисциплины учащимся (группой) и отслеживает режим посещения подопечными учебных занятий в соответствии с расписанием и СИПРа, включающего коррекционные занятия, дополнительные занятия (кружки, секции).

3.2. Создает образовательную развивающую среду для подопечного в рамках коллектива класса.

3.3. Взаимодействует со школьным психологом, логопедом, дефектологом, медицинскими работниками, другими специалистами по возникающим проблемам и их решению в учебе и общении подопечного (группы).

3.4. Осуществляет организационную и методическую помощь учителю в обучении детей с особыми образовательными нуждами в инклюзивном классе. Адаптирует учебную программу под соответствующие образовательные возможности учащегося с особыми образовательными нуждами.

3.5. Для выполнения образовательных задач использует приемы, методы и средства обучения, соответствующее уровню подготовки учащегося с особыми образовательными нуждами.

3.6. Осуществляет индивидуальное обучение учащегося с особыми образовательными нуждами в соответствии с составлением специальной индивидуальной программы развития (СИПР).

3.7. По необходимости оказывает помощи учащемуся в самообслуживании (туалет, перемещение по школе, питание).

3.8. Осуществляет связь с родителями (законными представителями), информирует о достижениях подопечного, советуется с ним, оказывает им консультативную помощь.

3.9. Ведет дневник наблюдений. При необходимости ведет коррекционно – развивающую работу с подопечным.

### **4. Средства, формы и методы работы тьютора**

4.1. Цель и задачи работы тьютора достигаются следующими средствами:

4.1.1. Организации и адаптации жизненного пространства: рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок.

4.1.2. Выявление тьютором и воспитателем/учителем зон ближайшего развития ребенка с особенностями развития, опоры на его внутренние, скрытые ресурсы, дозирование нагрузки, адаптации учебного материала, адаптации учебных пособий.

4.3. Тьютор вправе использовать воспитательные технологии, приемлемые для него лично и эффективные с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения.

## **5. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации**

5.1 Результатами работы тьютора в адаптивной школе являются:

5.1.1. Адаптация ребенка в средней школе, изменение поведения ребенка;

5.1.2. Развитие коммуникативных способностей ребенка;

5.1.3. Динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития ребенка, развитие самостоятельности ребенка.

5.2. Фиксация результатов работы тьютора отражается:

5.2.1. В портфолио ученика;

5.2.2. В дневнике наблюдений тьютора.

## **6. Организация тьюторской деятельности**

6.1. Тьютор закрепляется за группой учащихся;

6.2. Деятельность тьютора регламентируется должностной инструкцией, тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям работников учреждения образования и другими необходимыми документами.

## **7. Документация тьютора**

7.1 План работы на год, четверть;

7.2. Индивидуальная карта ребенка;

7.3. Дневник наблюдений.

## **8. Заключительное положение**

8.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом Учреждения и вступает в силу с даты его утверждение директором.

8.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете дошкольного отделения и адаптивной школы и утверждается приказом директора Учреждения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом дошкольного отделения и адаптивной школы Учреждения, принимаются на заседании Педагогического совета дошкольного отделения и адаптивной школы, утверждаются приказом директора Учреждения.