

**ПРИНЯТО:**

На заседании Управляющего Совета  
ГБОУ «Школа-интернат им.  
С.И. Здоровцева»

Протокол № 3

от «15» февраля 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГБОУ АО «Школа-интернат им.  
С.И. Здоровцева»

\_\_\_\_\_ / А.И. Никитин/

Приказ № 11 от «21» февраля 2022г.  
Приложение №1



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, приказами и другими локальными актами учреждения.

1.2. Настоящее Положение о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при предоставлении платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева» (далее – учреждение) в рамках предмета уставной деятельности в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

Платные дополнительные образовательные услуги – это осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение. Платные образовательные услуги оказываются учреждением сверх установленного государственного задания (сверх основной общеобразовательной программы, гарантированной Федеральным государственным образовательным стандартом).

1.3. Настоящее Положение принимается Управляющим Советом Учреждения и утверждается директором. При необходимости учреждение вправе вносить в настоящее

Положение изменения и дополнения, не противоречащие законодательству в сфере платных услуг.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.6. Порядок оказания иных платных услуг (необразовательных и немедицинских услуг) регулируется Положением об оказании платных услуг общественного питания и иных платных услуг учреждения.

Порядок оказания платных услуг по присмотру за детьми в группах продленного дня регулируется Положениями о группе продленного дня отделений «Школа» и «Адаптивная школа» учреждения.

1.7. Оказание платных услуг по летнему оздоровлению регулируется Положением о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием, Положением об Оздоровительном комплексе (если лагерь организован на базе Оздоровительного комплекса).

## **2. Цели и задачи**

2.1. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми учреждением при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение прав обучающихся (воспитанников) и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- развитие творческих способностей обучающихся (воспитанников);
- привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

## **3. Перечень платных услуг**

3.1. К платным дополнительным образовательным услугам относятся:

- 1) подготовка детей к обучению в школе:
  - подготовка детей к поступлению в 1-й класс;
  - углубленная подготовка к сдаче ГИА, ЕГЭ;
  - создание групп по адаптации детей с ОВЗ к условиям школьной жизни;
- 2) дополнительные курсы, занятия коррекционно-развивающего обучения детей с ограниченными возможностями здоровья сверх программы, предусмотренной учебным планом;
  - индивидуальное занятие с учителем-дефектологом;
  - индивидуальное занятие с учителем-логопедом;
  - индивидуальное занятие с педагогом-психологом;
- 3) преподавание спецкурсов и циклов дисциплин:
  - курсы по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы);

- курсы «Пользователь персонального компьютера» (сверх обязательной программы);
  - развивающие кружки, секции, студии, группы, клубы: по фотографированию, кино-, видео-, радиолобительскому делу, столярному делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, моделированию и т.д.;
  - создание различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., направленных на всестороннее развитие гармоничной личности и не входящих в изучение в рамках государственных образовательных стандартов;
- 4) преподавание специальных курсов и дисциплин сверх часов и за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета:
- мастер-классы;
  - проведение занятий с обучающимися с углубленным изучением отдельных образовательных предметов: «Русский язык»; «Чтение»; «Литература»; «Математика»; «Алгебра»; «Геометрия»; «Физика»; «Химия»; «История»; «Английский язык» и др.
  - проведение занятий с обучающимися по закреплению изученного материала по отдельным образовательным предметам и повышению мотивации изучения учебных предметов: «Занимательный (русский язык, математика, чтение и т.д.), « Химия (физика и т.д.) для всех», «Увлекательная история (география и т.д.), «Познавательная биология (обществознание и т.д.)», «Иностранный язык (иной предмет) для «Незнаек» и др.
- 5) консультативная деятельность (для родителей детей с ограниченными возможностями здоровья) по дополнительной коррекции отклонений в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья:
- консультация учителя-дефектолога;
  - консультация учителя-логопеда;
  - консультация педагога-психолога;
- 6) создание и предоставление методических разработок, рекомендаций, программ, в том числе индивидуальных, по обучению, лечению, коррекции, реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, профилактике заболеваний;
- 7) организация и проведение конгрессов, конференций, круглых столов, семинаров с привлечением высокопрофессиональных специалистов и научных работников по профилю деятельности Учреждения.
- 8) дополнительное обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам научно-технической, спортивно-технической, культурологической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественнонаучной, художественно-эстетической направленности.
- 3.2. Не являются платными образовательными услугами:
- а) факультативные, групповые занятия, самостоятельная работа обучающихся под руководством учителя за счет часов, отведенных в основных образовательных программах;
  - б) все учебные мероприятия, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами, включая ликвидацию академической задолженности, передачу контрольных работ, экзаменов;
  - в) сдача экзамена досрочно с согласия преподавателя;
  - г) вступительные испытания, тестирования, оформление документов при проведении вступительных испытаний и зачислении в учебные заведения;
  - д) перевод из одного образовательного учреждения в другое, с одной образовательной программы на другую.

3.3. В случае введения нового вида платных образовательных услуг Учреждением разрабатываются изменения и дополнения в настоящее Положение или принимается Положение, регулирующее отдельно указанный вид деятельности.

3.4. Деятельность различных кружков, студий, секций, курсов регулируется настоящим Положением, а также рабочими программами и учебными планами, режимом работы кружков.

#### **4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Для организации платных образовательных услуг устанавливается следующий порядок:

- изучается потребность (спрос) населения в дополнительных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;
- утверждаются учебные планы и программы;
- определяются условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и техники безопасности;
- утверждается смета затрат на дополнительные платные услуги;
- устанавливаются цены на услуги, определяются формы, система и размер оплаты труда педагогических работников;
- назначается ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- администрация учреждения заключает договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг с заказчиком;
- издается приказ на основании заключенных договоров по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

4.2. Директор Учреждения издает приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих платную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений).

4.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники учреждения, так и специалисты со стороны.

4.4. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, учреждение заключает дополнительные соглашения к трудовому договору или договоры (при оказании услуг в течение учебного года) или издается приказ на оказание платных услуг (краткосрочные или разовые услуги). Утверждается график работы, расписание занятий.

4.5. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг. В договоре указывается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

4.6. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется заказчиком услуг исходя из фактических затрат на реализацию услуги, утверждается директором учреждения и подлежит согласованию с министерством образования и науки Астраханской области.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Занятия проводятся в свободное от учебной деятельности время, по специально составленному расписанию, утвержденному руководителем образовательного учреждения.

4.8. Занятия проводятся по вариативным государственным программам по предметам, согласно программно-методическому обеспечению, утвержденному руководителем образовательной организации или программам, разработанным педагогами, принятыми Педагогическим Советом и утвержденными приказом директора учреждения. Указанные программы не выполняются в рамках основной образовательной деятельности.

Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяется по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

4.9. При оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждение осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;

- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися по каждому виду услуг.

4.10. Учреждение регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на сайте Учреждения и в доступном месте) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, воспитанников, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) учреждения, режим работы Учреждения;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- сведения об учредителе учреждения (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);

- направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень оказываемых платных образовательных услуг;

- Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- размер оплаты за оказываемые услуги;

- образцы договоров на оказание платных услуг;

- расписание занятий платных образовательных услуг.

4.11. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится через кредитные учреждения в размере и в сроки, определяемые договором.

4.12. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных услуг в учреждении, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объема доходов, полученных от оказания услуг.

4.13. Ответственный за организацию платных образовательных услуг в учреждении несет ответственность за данную деятельность, своевременный поступление денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учета посещения услуг, табелей учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг, оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

4.14. Учреждение вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

4.15. Обучение в Учреждении на договорной основе производится на общих основаниях без предоставления каких-либо льгот.

4.16. Организация конкретных платных дополнительных образовательных услуг производится на основании:

- формирования группы;
- заключения договора на оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- факта предоплаты за первый месяц обучения либо другими условиями оплаты, оговоренными в договоре;
- предоставления необходимых документов для зачисления на обучение по выбранному курсу;
- приказа директора Учреждения с указанием списка групп и сроков начала обучения.

4.17. Платные дополнительные образовательные услуги вводятся и планируются на каждый учебный год в соответствии с запросом учащихся и их родителей, а также кадровым обеспечением.

## **5. Договор на оказание платных образовательных услуг**

5.1. Платные, в том числе платные образовательные услуги оказываются на основании заключенного между заказчиком и исполнителем договора на оказание платных услуг, платных образовательных услуг по соответствующим программам и направлениям.

Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя услуг, другой – у заказчика.

Формы договоров на оказание платных образовательных услуг по программам дошкольного, общего и дополнительного образования утверждаются приказом директора.

5.2. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - Учреждения;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон родителей (законных представителей);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень

предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.4. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося. Основания расторжения в одностороннем порядке договора на оказание платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.5. Форма договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг по каждому виду, уровню или направленности образовательной программы утверждается приказом директора учреждения.

## **6. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных услуг.**

6.1. Платные услуги действуют на основе самокупаемости за счет средств, поступающих от заказчиков в порядке оплаты за обучение.

6.2. Размер оплаты за услуги устанавливается на начало очередного учебного года, курса, цикла, семинара и т.д. на основании сметы расходов. Смета расходов должна включать возмещение Учреждению затрат по обеспечению учебного процесса, амортизацию оборудования, средства на выплату заработной платы работников.

6.3. Плата за обучение вносится заказчиками перечислением на расчетный счет Учреждения в порядке и сроки, установленные в договоре. Документ об оплате с отметкой банка предоставляется в бухгалтерию Учреждения.

6.4. Условия платежей могут быть изменены по соглашению сторон. Допускается возможность оплаты за счет поставок оборудования, инвентаря, хозтоваров, канцелярских принадлежностей, стройматериалов или других материальных ценностей.

6.5. Бухгалтерия учреждения ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

6.7. Оплата труда педагогического состава из внебюджетных средств производится в пределах фонда оплаты труда педагогического состава Учреждения, установленного сметой, за проведение учебной работы с обучающимися на платной основе, согласно штатного расписания, утверждаемого директором Учреждения на учебный год.

6.8. Оплата труда педагогов является почасовой. Размер оплаты часа работы по дополнительным образовательным программам определяются исходя из размера ставки педагога по соответствующей должности с применением коэффициента ставок почасовой оплаты работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, равного 0,1 ( $K=0,1$ ) согласно письму Минобразования РФ №87-м от 29.12.95г. "О почасовой оплате труда в образовательных учреждениях".

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

6.9. Средства, полученные от оказания платных услуг утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности учреждения. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6.10. Расходование средств от платных услуг осуществляется согласно сметы доходов и расходов по платным услугам, утвержденной руководителем образовательной организации.

6.11. Доходы полученные от оказания платных услуг образовательного учреждения направляются:

- на оплату труда работников учреждения, рассчитанную по нормативам и согласно утвержденного штатного расписания на обслуживающий персонал и тарификационные списки педагогических работников, участников в оказании платных услуг;

- на перечисление единого социального налога на оплату труда – расчеты по налогам в соответствии с действующим законодательством РФ;

- на оплату материальных и иных видов затрат;

- на оплату коммунальных услуг, которые производятся пропорционально объёму средств, полученных от предпринимательской деятельности, в общей сумме доходов (включая средства целевого финансирования);

- расходы на улучшение материально-технической базы образовательной организации;

- на другие расходы, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

6.12. Оплата труда сотрудникам, участвующим в оказании платных дополнительных образовательных услуг производится на основании приказа руководителя Учреждения, табелей учета рабочего времени, сдаваемых в бухгалтерию учреждения.

Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

Оплата труда отдельным сотрудникам, участвующим в организации платных образовательных услуг, устанавливается в прямой зависимости от величины их вклада в организацию платных образовательных услуг.

## **7. Права и обязанности исполнителя и заказчиков услуг.**

7.1. Учреждение имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые при оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- расходовать полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг согласно утвержденного плана финансово – хозяйственной деятельности;

- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий заказчика услуг.

7.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в учреждении;

- реализовывать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

- не допускать срыва занятий без уважительных причин;

7.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в учреждении деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

- вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных образовательных услуг до его подписания;

- выбрать предлагаемые платные дополнительные образовательные услуги;

- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

- обеспечить посещение платных образовательных занятий потребителем;

- предупреждать учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;



- заранее предупреждать учреждение о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные образовательные услуги;
- выполнять условия договора по оказанию платных образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения, установленные в учреждении.

## **8. Подготовка детей к школе (в 1-й класс)**

8.1. Курс «Подготовка детей к школе (в 1-й класс)» создается с целью подготовки детей старшего дошкольного возраста для поступления в школу в 1-й класс.

8.2. Занятия на курсе по подготовке к поступлению в 1-й класс проводятся в течение 8-9 месяцев с сентября-октября по май учебного года.

8.3. Занятия на курсе по подготовке к поступлению проводятся по мере комплектования групп. Численность обучающихся, зачисленных на обучение в группу, должна быть не менее 15 человек, но не более 20 человек.

8.4. Занятия на курсе по подготовке к поступлению проводятся в соответствии с календарно-тематическим планом, составленным на основе рабочих программ.

8.5. На работу на курсе по подготовке к поступлению заводится журнал учебных занятий, в котором фиксируется количество часов и посещаемость занятий. Учет выданных педагогических часов проводится ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, и передается в бухгалтерию Учреждения.

8.6. Учебная нагрузка обучающихся определяется согласно учебного плана.

Занятия проводятся во второй половине дня с 14.00 до 18.00 согласно расписанию занятий, разрабатываемому заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

8.7. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования с выставлением оценок по пятибалльной шкале оценивания.

8.8. При оценке полноты освоения курса учитывается, что пропусков по неуважительной причине должно быть не более 20 часов; по уважительной причине, при наличии подтверждающего документа – не более 40 часов. При наличии пропусков, более указанных выше, считается, что курс обучающимся освоен неполностью.

8.9. По окончании полного курса выдается справка о прохождении курса «Подготовка детей к школе (в 1-й класс)». При освоении неполного курса выдается справка о прохождении неполного курса «Подготовка детей к школе (в 1-й класс)».

## **9. Мастер-классы.**

9.1. Учреждение проводит мастер-классы по приобщению детей к мировой художественной культуре, живописи, графике, скульптуре, народным промыслам, прикладному искусству, хореографии, вокалу, а также по развитию навыков приготовления пищи, самообслуживания, коммуникации и т.п.

9.2. Основная цель мастер-классов - совершенствование имеющихся знаний и умений, получение знаний и практических навыков повышенного уровня.

9.3. В мастер-классы могут приниматься все желающие соответствующей возрастной группы.

9.4. К педагогической деятельности в мастер-классах допускаются лица, имеющие среднее и (или) высшее профессиональное образование, занимающихся творческой или иной деятельностью по профилю мастер-класса, обладающих практическими и теоретическими знаниями по соответствующему направлению.

9.5. Занятия в мастер-классах проводятся по мере комплектования групп. Численность слушателей, зачисленных на обучение в группу, должна быть не менее 15 человек, но не более 20 человек.

9.6. По окончании мастер-классов выдается справка о прохождении мастер-класса по соответствующему направлению.

## **10. Курсы английского языка**

10.1. В Учреждении организуются два направления изучения английского языка:

- 1) курсы английского языка для начинающих;
- 2) курсы по углубленному изучению английского языка.

10.2. Курсы английского языка для начинающих создаются с целью получения базовых знаний по английскому языку для обучающихся, изучавших в школе и продолжающих изучать в учреждении другой язык (немецкий и др.) и сторонних лиц, желающих освоить английский язык, ставшим наиболее популярным и востребованным в последние годы в связи с внедрением во все сферы жизни новых компьютерных и цифровых технологий, изложенных на английском языке.

10.3. Курсы по углубленному изучению английского языка создаются с целью изучения дисциплины «английский язык» в более широком аспекте по сравнению с требованиями федерального государственного стандарта общего образования, сверх обязательных программ.

10.4. Длительность обучения слушателей на обоих направлениях изучения английского языка – согласно учебному плану.

10.5. Занятия проводятся по мере комплектования групп. Численность слушателей, зачисленных на обучение в группу, должна быть не менее 8 человек, но не более 12 человек.

10.6. Виды учебных занятий – практические и теоретические уроки, консультации, самостоятельная работа. Форма итоговой аттестации – устный зачет и письменное тестирование.

10.7. По окончании курсов обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдается справка о прохождении курсов. Форма справки разрабатывается Учреждением самостоятельно.

## **11. Курс «Пользователь персонального компьютера»**

11.1. В Учреждении организуются курсы пользователей персонального компьютера.

11.2. Курсы пользователей персонального компьютера предназначены для обучения основам работы на компьютере системы Windows.

11.3. На обучение на компьютерных курсах приглашаются все желающие, в том числе сторонние лица.

11.4. Обучение проводится в специально оборудованном кабинете информатики. Численность обучающихся в группе 8-10 человек.

11.5. Обучение на курсах проводится согласно расписанию учебных занятий.

11.6. Учебная нагрузка курса – 40- 60 часов. Продолжительность обучения – 6-8 месяцев.

11.7. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Итоговая аттестация проводится на курсах пользователя ПК в форме тестирования.

11.8. По окончании курсов обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдается справка о прохождении курсов. Форма справки разрабатывается Учреждением самостоятельно.

## 12. Дополнительные образовательные программы

12.1. В Учреждении могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности дополнительные образовательные программы, не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании: в форме разовых лекций, семинаров, факультативов. Данная образовательная деятельность не подлежит лицензированию.

12.2. В учреждении проводятся разовые лекции, семинары, факультативы по различным направлениям знаний и наук.

12.3. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются учащиеся школы, на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей).

12.4. Прием учащихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

12.5 Учреждение вправе оказывать обучающимся, другим физическим и юридическим лицам следующие платные дополнительные общеразвивающие услуги по дополнительным образовательным программам: художественного, социально-педагогического, физкультурно-спортивного и технического направлений.

12.6 Художественное направление – это занятия хореографией в ансамбле «Радость», занятия декоративно – прикладным творчеством и бисероплетением в кружке «Художественная вышивка», занятия рисованием в кружке «От скуки бери дело в руки». Здесь созданы все условия для самореализации учащегося, происходит формирование его творческой личности, развивается творческий потенциал ребёнка. Педагоги ют эстетический вкус у детей через знакомство с разнообразными видами искусства, способствуют развитию индивидуальных способностей детей в развитии художественно – эстетического восприятия предметов декоративно – прикладного искусства;

12.7. Физкультурно-спортивное направление – это занятия в кружке «Юный велосипедист» и занятия в спортивной секции «Мини - футбол». Здесь педагоги привлекают учащихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом, приобщают их к здоровому образу жизни; повышают уровень физического развития детей; формируют у детей знания, интересы, умения и навыки, которые ориентируют его на высокие достижения в спорте, на соответствующую физическую подготовку, а вместе с тем позволяют правильно оценить и в полной мере использовать гуманистический потенциал спорта и физического воспитания, а также избежать их антигуманного применения.

12.8. Социально-педагогическое направление – это занятия в кружке «От слов к делу» (основы православной культуры) здесь основная цель педагогов - воспитание цельной, целомудренной личности, понимающей и принимающей свои обязанности; способной к правильному оцениванию жизни и себя, своих поступков с точки зрения норм духовно-нравственного поведения; познание себя, своих способностей, возможностей для духовно-нравственного саморазвития, самореализации и самосовершенствования:

- формирование традиционного миропонимания и мировоззрения, познание окружающего мира во всем его многообразии, сложности, противоречивости и неоднозначности;

- осознание ценности человеческой жизни и уникальности каждого человека, воспитание бережного отношения к собственной жизни;

- формирование волевого характера, способности преодолевать любые возникающие трудности, быть целеустремленным в достижении поставленной цели;
- утверждение и развитие системы высших, построенных на любви, эталонов чувств и отношений к миру, к другому человеку и к себе.

12.9 Техническое направление – это занятия в кружке «Информатика». Здесь развиваются интеллектуальные и творческие способности школьников с помощью средств информационных технологий, происходит удовлетворение интересов и запросов учащихся, связанных с изучением и применением информационных технологий, формируется у школьников мировоззрение открытого информационного общества; педагоги готовят личности «информационного общества».

12.4. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные занятия, консультации и другие работы.

### **13. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг**

13.1. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг в Учреждении возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения, которые в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- несет ответственность за качество оказываемых учреждением платных образовательных услуг.

13.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

13.3. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания дополнительных образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

13.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

13.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

13.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

13.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

13.8. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **14. Контроль за оказанием платных услуг**

14.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных услуг осуществляется Учредителем учреждения и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

14.2. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

14.3. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения дополнительных образовательных платных услуг), а также принуждение к получению платных услуг.

14.5. Бухгалтерия учреждения осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных услуг, учет поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.