

От Работников:

Председатель профкома первичной профсоюзной организации ГКОУ «Школа-интернат им. С.И. Здоровцева»

 /С.В. Мальцева/

протокол № 3
от «12» марта 2026г.

От Работодателя:

Директор ГКОУ «Школа-интернат им. С.И. Здоровцева»

 /А.И.Никитин/

протокол № 3
от «12» марта 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАГРАЖДЕНИЯ
ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ И ОБЪЯВЛЕНИЯ БЛАГОДАРНОСТИ**

**Государственного казенного общеобразовательного учреждения
Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева»**

1. Почетной грамотой учреждения награждаются работники учреждения, имеющие стаж работы в образовании в должностях, соответствующих должности, занимаемой в учреждении (для педагогических работников – на любых педагогических должностях), не менее 5 лет, в том числе в данном учреждении не менее 3 лет, за:

- большой личный вклад в решение задач, стоящих перед учреждением;
- многолетний добросовестный труд,
- высокие профессиональные достижения,
- в связи с юбилейными датами;
- за безупречную, эффективную работу.

2. Благодарность директора объявляется работникам учреждения, имеющим стаж работы в учреждении не менее 1 года, за:

- безупречную и эффективную работу,
- большой личный вклад в решение задач, стоящих перед учреждением.

3. Награждение Почетной грамотой и Благодарственным письмом производится в соответствии с приказом директора учреждения и по согласованию с профкомом по собственной инициативе или на основании ходатайства руководителя структурного подразделения, отделения, специалиста по кадрам, председателя комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения, по ходатайству профсоюзной организации.

4. Награждение может быть приурочено:

- к юбилейным датам учреждения (50 лет, 75 лет, 100 лет и каждые последующие 25 лет со дня основания),

- к празднованию профессиональных праздников День учителя, День воспитателя, День медицинского работника и т.п.),

- к юбилейным датам работников (50 лет, 55 лет, 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения).

5. Документы на награждение должны быть представлены не менее чем за 15 дней до праздника, юбилея.

6. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке на общем собрании работников или на заседании Педагогического Совета, торжественных мероприятиях директором, заместителями или руководителями структурных подразделений, отделений.

7. Работнику, награжденному Почетной грамотой учреждения, при наличии средств экономии заработной платы, выплачивается единовременное поощрение (премия) в размере:

- в случае награждения Почетной грамотой учреждения по итогам работы и в связи с юбилейными датами (юбилейными датами считаются 50,55,60 лет, далее каждые 5 лет) – до 3500 руб.

8. В трудовую книжку и личное дело награждаемого работника вносится запись о награждении его Почетной грамотой, об объявлении Благодарности руководителя.