

ПРИНЯТО:

На заседании Совета
ГКОУ «Школа-интернат
им.С.И. Здоровцева»

Протокол № 3

от «27» января 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКОУ АО «Школа-интернат
им. С.И. Здоровцева»



/ А.И. Никитин/

Приказ № 19 от «19» 01 2026г.
Приложение № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

**Государственного казенного общеобразовательного учреждения
Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева»**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением о системе видеонаблюдения (далее Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат имени С.И. Здоровцева» (далее по тексту настоящего Положения - учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в зданиях Учреждения и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. В зданиях и на территориях Учреждения устанавливается система открытого видеонаблюдения, которая является элементом общей системы безопасности образовательной организации и элементом внутришкольной системы оценки качества образования.

1.4. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников школы, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.5. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цель и задачи

2.1. Цель функционирования системы видеонаблюдения:

- создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия,
- постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и сотрудников Школы;
- обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных противоправных действий в отношении участников образовательного процесса;
- обеспечение сохранности имущества Учреждения и участников образовательного процесса;
- обеспечение объективности расследования при возникновении чрезвычайных происшествий;
- проведение внутришкольного мониторинга качества исполнения работниками Учреждения своих трудовых функций, трудовой дисциплины;
- профилактика чрезвычайных происшествий и несчастных случаев;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путём установки системы видеонаблюдения:

- контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории школы, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения.

3.1. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в Учреждении в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральный вход, запасные входы, вестибюли, коридоры);
- по периметру зданий;
- на каждом этаже;
- в спортивных, музыкальных залах;
- в коридорах, рекреациях, на лестницах;
- в группах продленного дня;
- в учебных кабинетах;
- в местах приема пищи (обеденный зал столовой)
- в учебных классах отделения «Адаптивная школа», открытых не позднее 2023г.,
- в учебных классах отделения «Школа».

3.3. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой. Система осуществляет передачу видео/аудио-изображения в режиме реального времени с видеокамер по локальной школьной сети на школьный видеорегистратор.

3.4. Видеокамеры в Школе установлены по всему периметру здания с внешней стороны и обеспечивают возможность наблюдения за территорией Школы, основными входами и запасными выходами из Школы.

3.5. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Учреждении. Для оповещения используются следующие формы:

- оформление письменного согласия на видеосъемку;
- размещены специальные информационные объявления (таблички) перед входом в о том, что ведётся видеонаблюдение;
- информирование родителей (законных представителей) на собраниях;
- перед входами на территорию Школы размещены специальные информационные объявления (таблички) о том, что ведётся видеонаблюдение;
- иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.

4.1. Отображение процесса видеозаписи с коридоров, рекреаций, вестибюлей, входов, прилегающей территории производится на мониторе, установленном на 1 этаже на пункте охраны каждого здания, в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

Отображение процесса видеозаписи с учебных кабинетов отделения «Школа» производится на мониторе, установленном в кабинете директора, с учебных кабинетов отделения «Адаптивная Школа» производится на мониторе, установленном в служебном помещении отделения «Адаптивная школа».

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.3. Записи видеонаблюдения хранятся на жестком диске в течение 30 дней и автоматически уничтожаются в соответствии с техническими характеристиками установленного программного обеспечения. Ответственность за хранение и их просмотр возлагается на техника по видеонаблюдению.

4.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.5. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе отделения «Адаптивная Школа», заместитель директора по безопасности, техник систем видеонаблюдения. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора и техника по видеонаблюдению.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе отделения «Адаптивная Школа», заместителя директора по безопасности, ответственных за просмотр видеозаписей в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, требующие детального анализа проведения дисциплинарного, административного, уголовного расследования, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор.

4.9. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5. Прочие положения.

5.1. Запрещается негласное получение информации путем ведения скрытого видео наблюдения.

5.2. Запрещается сотрудникам Учреждения и посетителям загромождать, закрывать камеры или каким-либо иным способом препятствовать производству видеонаблюдения.

5.3. Запрещается осуществление видеонаблюдения:

- в комнатах отдыха;
- в медицинских кабинетах;
- в кабинетах психологов;
- в раздевалках спортивных залов.